

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Publiczne Gimnazjum nr 1 w Prudniku zaprasza do składania ofert na: „ Dostawę artykułów spożywczych, pieczywa, mięsa i wędlin, nabiału, mrożonek dla Publicznego Gimnazjum nr 1 w Prudniku zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym:

**1. Zamawiający:** Gmina Prudnik Publiczne Gimnazjum nr 1  
ul. Armii Krajowej 1, 48-200 Prudnik  
NIP 755-19-11-362  
tel. 77 406 89 10, fax 77 406 89 10

### **2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych, pieczywa, mięsa i wędlin, nabiału, mrożonek dla stołówki przy Publicznym Gimnazjum nr 1 w Prudniku.

Zamówienie jest podzielone na 7 następujących części:

1. Część I – artykuły spożywcze,
2. Część II – pieczywo,
3. Część III - mięso i wędliny,
4. Część IV - nabiał,
5. Część V – mrożonki.

Opis przedmiotu zamówienia oraz zamawiane ilości przedstawione zostały w Załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia ofertowego (Kosztorys).

Oferowane artykuły w zakresie objętym przedmiotem zamówienia muszą posiadać zezwolenia dopuszczające do obrotu i stosowania w kraju zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Termin ważności dostarczanych artykułów spożywczych nie powinien być krótszy niż 30 dni od daty dostawy.

Zamawiane produkty winne być dostarczane partiami, według każdorazowo zgłoszonego zapotrzebowania Zamawiającego, w następujących terminach:

- w części I – 1-3 dni od daty złożenia zamówienia
- w części II – codziennie od poniedziałku do piątku do godz. 9:00
- w części III – 1-2 dni od daty złożenia zamówienia
- w części IV – 1-2 dni od daty złożenia zamówienia
- w części V – 1-3 dni od daty złożenia zamówienia

### **3. Sposób obliczenia ceny:**

1. Należy podać **cenę brutto** za realizację wybranej części przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 2, z wyszczególnionym podatkiem VAT.

Cenę oferty należy policzyć stosując następujące założenia:

Obliczenie ceny należy dokonać na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

(kosztorys), dodając wartości netto poszczególnych elementów dostawy, następnie doliczyć podatek VAT.

Tak wyliczoną cenę należy zamieścić w formularzu ofertowym. Należy wyliczyć wartości dostawy wszystkich pozycji. Pominięcie chociażby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

**Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Obliczenia wykonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

2. Podana przez wykonawcę cena ofertowa, w każdym przypadku będzie przyjmowana przez Zamawiającego jako składowa wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia i będzie obowiązywać przez cały okres jego realizacji.

3. Sposób wynagrodzenia wg wzoru umowy: ryczałtowo-ilościowe.

#### 4. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie **od 02 stycznia 2017 do 22 czerwca 2017 r.**

#### 5. Sposób przygotowania oferty:

W formularzu ofertowym należy podać cenę łączną z podatkiem VAT (brutto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i umieszczona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis: „Oferta na Dostawę artykułów spożywczych, pieczywa, mięsa i wędlin, nabiału, mrożonek dla Gimnazjum nr 1 w Prudniku”

#### 6. Kryteria oceny ofert

1) Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną, lub przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny, funkcjonalności, parametrów technicznych, kosztów eksploatacji, kosztów dostawy, warunków gwarancji, warunków i terminów płatności, itp. odnoszący się do przedmiotu zamówienia

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona w danej części jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru ofert.

#### 7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:

Publiczne Gimnazjum nr 1

ul. Armii Krajowej 1, 48-200 Prudnik

sekretariat – I piętro

**nie później niż o godzinie 12:00. w dniu 16.12.2016 r.**

#### 8. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 grudnia 2016 r. o godz. 12:30** w Publicznym Gimnazjum nr 1 w Prudniku, w sekretariacie – I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – Kosztorys
- 3) Wzór umów

Dyrektor Ludmiła Lisowska

DYREKTOR  
Publicznego Gimnazjum nr 1  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Prudniku  
mgr Ludmiła Lisowska